

**UCHWAŁA NR XXVII/234/10  
RADY GMINY KRUKLANKI**

z dnia 2 czerwca 2010 r.

**w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji dotyczących statutów sołectw**

Na podstawie art. 5a ust.2 oraz art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591; z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r., Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r., Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r., Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r., Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218; z 2008 r., Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz.1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz.142 i poz. 146), Rada Gminy Kruklanki uchwała, co następuje :

**§ 1.** 1) Konsultacje w sprawach dotyczących statutów sołectw, zwane dalej „konsultacjami”, przeprowadza się z mieszkańcami danego sołectwa.

2) Uprawnionymi do wzięcia udziału w konsultacjach są mieszkańcy Gminy Kruklanki, stale zamieszkujący na obszarze na którym przeprowadzane są konsultacje, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 2.** Celem konsultacji jest w szczególności:

- 1) Przedstawienie mieszkańcom projektu statutu sołectwa i umożliwienie im wniesienia swoich uwag i opinii do przedstawionego projektu;
- 2) Pobudzanie mieszkańców do aktywności na rzecz swojego sołectwa;
- 3) Możliwość współuczestnictwa i zaangażowania mieszkańców w tworzeniu efektywnych rozwiązań w dziedzinie polityki społeczno-gospodarczej gminy.

**§ 3.** 1) Projekt statutu sołectwa wyłożony zostanie do publicznego wglądu na okres 14 dni w siedzibie Urzędu Gminy oraz w miejscach zamieszkania sołtysów sołectw, a także zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kruklanki.

- 2) O wyłożeniu projektów statutów mieszkańcy zawiadomieni zostaną w sposób zwyczajowo przyjęty
- 3) Wszelkie zgłoszenia, uwagi, wnioski i opinie sporządzone w formie pisemnej należy składać w terminie 15 dni od dnia upływu terminu ustalonego w ust. 1.
- 4) Konsultacje kończy wydanie opinii przez Zebranie Wiejskie poprzedzonej przedstawieniem uwag, wniosków do projektu uchwały w sprawie przyjęcia statutu sołectwa, zgłoszonych w trybie i terminie określonym w pkt 3.

**§ 4.** Konsultacje mogą być przeprowadzone:

- 1) Z inicjatywy organów Gminy;
- 2) Na umotywowany wniosek 1/30 mieszkańców uprawnionych do brania udziału w konsultacjach (wg stanu ilości mieszkańców na 31 grudnia roku poprzedzającego).

**§ 5.** Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w § 4 pkt. 2 kieruje się do Rady Gminy Kruklanki i powinien on zawierać:

- 1) Wnioskowany przedmiot konsultacji;
- 2) Formę /sposób przeprowadzenia konsultacji.
- 3) Uzasadnienie;
- 4) Reprezentantów wniosku;
- 5) Imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, własnoręcznie złożone podpisy osób popierających wniosek.

**§ 6.** 1) Konsultacje są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.

2) Wyniki konsultacji społecznych nie są wiążące dla organów Gminy.

§ 7. 1) Po zakończonych konsultacjach sporządza się protokół zawierający zestawienie uwag i wniosków z przebiegu konsultacji. Protokół powinien zawierać:

- a) termin przeprowadzenia konsultacji,
- b) liczbę osób wnoszących uwagi i wnioski,
- c) zbiorcze zestawienie zgłoszonych uwag i opinii,
- d) podpis protokolanta i akceptację wójta.

2) Do protokołu winny być załączone wszystkie wniesione i zaprotokołowane uwagi i opinie.

3) Protokół (bez załączników) zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krukłanki, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na tablicach ogłoszeń sołectw którego konsultacje dotyczą

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krukłanki.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

*Stanisław Gąsior*