

URZĄD GMINY W KRUKLANKACH
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

stanowisko urzędnicze - ds. Gospodarki komunalnej

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie lub zawodowe, preferowane kierunki: administracja, budownictwo, techniczne lub inne w kierunkach pokrewnych,
- 2) zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,
- 4) nie karany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość procedur związanych z prowadzeniem zamówień publicznych,
- 2) znajomość procedur administracyjnych i zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- 3) prawo jazdy kat.B,
- 4) dobra obsługa komputera i programów: MS Windows, pakiet Office,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem prawidłowego stanu sanitarnego, czystości i porządku w Gminie;
- 2) zarządzanie siecią dróg gminnych;
- 3) planowanie budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg gminnych oraz nadzór nad robotami drogowymi;
- 4) nadzór nad utrzymaniem technicznym chodników, parkingów i przystanków w gminie;
- 5) prowadzenie spraw związanych z budową, modernizacją i utrzymaniem oświetlenia ulicznego oraz zaopatrzenia w energię na terenach komunalnych Gminy;
- 6) prowadzenie operatu nazewnictwa ulic i numeracji porządkowej nieruchomości;
- 7) prowadzenie spraw związanych z zakładaniem, rozszerzaniem i zamykaniem cmentarzy komunalnych;
- 8) prowadzenie gospodarki zasobami mieszkaniowymi, lokalowymi i użytkowymi Gminy;
- 9) prowadzenie spraw dot. targowisk, organizacji imprez masowych;
- 10) prowadzenie spraw związanych z ustaleniem przez Radę wykazu kąpielisk i prowadzenie ewidencji tych miejsc na terenie gminy;
- 11) nadzór nad gospodarką paliwową prowadzoną w Gminie;
- 12) prowadzenie spraw dot. OSP;
- 13) prowadzenie spraw związanych z dowozem dzieci do szkół.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny oraz CV zawierające oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 Nr 101 poz. 926 z późn.zm.),
- 2) kwestionariusz osobowy, wg wzoru dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 3) kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy,

- 4) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska,
- 5) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- 6) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie do dnia **19 kwietnia 2011 r. do godz. 14.00**

pod adresem: **Urząd Gminy**
 ul. 22 Lipca 10
 11-612 Kruklanki
w zaklejonych kopertach z dopiskiem:

„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. Gospodarki komunalnej”

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Z Regulaminem naboru można się zapoznać w Urzędzie Gminy w Kruklankach przy ul. 22 Lipca 10 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.kruklanki.pl
Bliższych informacji udziela Wójt Gminy Pan Władysław Gładkowski tel. 421 70 02 oraz Sekretarz Gminy Pani Barbara Ginkowska.

Kandydaci spełniający wymagania formalne i dopuszczeni do II etapu konkursu zostaną o tym powiadomieni pisemnie lub telefonicznie wraz z podaniem terminu testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie niezwłocznie po przeprowadzonym naborze umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.kruklanki.pl oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Kruklankach .

WÓJT GMINY
Władysław Gładkowski